

تقرير الخبرة الميدانية

اسم المقرر:
رمز المقرر:

يُستكمل من قبل عضو هيئة التدريس أو الهيئة التعليمية في نهاية كل خبرة ميدانية.

تشمل الخبرة الميدانية: العمل الميداني والمهام المهنية أو العيادية (المنفذة في العيادات) أو التدريب، وغير ذلك من أشكال التعلم الميداني والتطبيقي الذي هو جزء من المنهج الأساسي في إطار البرنامج التعليمي، ولمزيد من المعلومات حول تعبئة هذا النموذج يمكن الرجوع لأدلة المركز الوطني للتقويم والاعتماد الأكاديمي.

يُسْتَكْمَل هذا التقرير من قِبَل عضو هيئة التدريس عند نهاية كلِّ خبرةٍ ميدانيةٍ.

المؤسسة التعليمية:	تاريخ إعداد التقرير:
الكلية:	القسم:
اسم البرنامج:	المسار:

أ. معلومات عامة عن مقرر الخبرة الميدانية:

١. اسم مقرر الخبرة الميدانية ورمزه:			
٢. عدد الساعات المعتمدة (إن وجدت):			
٣. اسم عضو هيئة التدريس المسؤول عن مقرر الخبرة الميدانية ودرجته العلمية:			
٤. السنة أو المستوى الدراسي الذي تقدم فيه الخبرة الميدانية:			
٥. التواريخ والأوقات المخصصة لأنشطة الخبرة الميدانية: أ. التواريخ: ب. الأوقات:			
٦. أسماء وأماكن وبيانات الاتصال للجهات المختارة لممارسة الخبرة الميدانية فيها:			
بيانات الاتصال بالشخص المسؤول (البريد الإلكتروني والهاتف الجوال)	اسم الشخص المسؤول	اسم الجهة وعنوانها	
			أ.
			ب.
			ج.
			د.
			هـ.

ب. التغييرات أو التعديلات التي طُبِّقَتْ خلافاً لما ورد في توصيف الخبرة الميدانية.

الأثار المترتبة في المستقبل	المسؤولية	الإجراءات التي أُتخذت	سبب التغيير	
				الطلاب المقيدون في الخبرة الميدانية
				المشرفون الميدانيون
				أعضاء هيئة التدريس أو الهيئة التعليمية في البرنامج
				الترتيبات التنظيمية
				الأنشطة المطلوبة
				دعم وتوجيه الطلاب
				مخرجات التعلم
				أخرى

ج) النتائج:

١- عدد الطلاب الذين سجلوا المقرر منذ بداية الخبرة الميدانية:

٢- عدد الطلاب الذين أتموا الخبرة الميدانية:

٣- توزيع تقديرات الطلبة

التقدير	عدد الطلاب	النسبة المئوية بالنسبة لمجموع الطلبة	تحليل توزيع التقديرات
أ+			
أ			
ب+			
ب			
ج+			
ج			
د+			
د			
هـ			
محروم			
مستمر			
غير مكتمل			
ناجح			
راسب			
منسحب			

٤- حلل العوامل التي أثرت في النتائج (إن وجدت):

د) مسائل إدارية:

المصاعب الإدارية والتنظيمية التي تمت مواجهتها (إن وجدت)	أثر المصاعب على تعلم الطلاب في الخبرة الميدانية	الإجراءات المقترحة

هـ) تقويم أنشطة الخبرة الميدانية:

١. وصف الإجراءات التي أتبعتم لتقويم الخبرة الميدانية من قبل كل من:
أ. الطلاب:
ب. صف الإجراءات التي أتبعتم لتقويم الطلاب للخبرة الميدانية:
ج. اذكر التوصيات للتحسين:

ب. الطاقم الإشرافي الميداني:
صِف الإجراءات التي أتبعت لتقويم الطاقم الإشرافي الميداني للخبرة الميدانية:

اذكر التوصيات للتحسين:

ج. الطاقم الإشرافي من أعضاء هيئة التدريس في المؤسسة التعليمية:
صِف الإجراءات التي أتبعت لتقويم الطاقم الإشرافي من أعضاء هيئة التدريس للخبرة الميدانية:

اذكر التوصيات للتحسين:

د. جهات أخرى (الخريجون ، المقوم المستقل، وغيرهم):
صِف الإجراءات التي أتبعت لتقويم الجهات الأخرى للخبرة الميدانية:

اذكر التوصيات للتحسين :

٢- تقويم الطلبة للخبرة الميدانية: (أرفق ملخص نتائج الاستطلاع)

أ. اذكر أهم نقاط القوة وتوصيات التحسين:

ب. رد أستاذ الخبرة الميدانية، أو فريق الخبرة الميدانية على هذا التقويم:

٣. تقويمات أخرى (من قبل رئيس القسم، أو ملاحظات الزملاء، أو المقوم المستقل، أو مراجعة الاعتماد، أو تقويم من جهات أخرى ذات علاقة).

أ. اذكر أهم نقاط القوة وتوصيات التحسين:

ب. رد أستاذ الخبرة الميدانية، أو فريق الخبرة الميدانية على هذا التقويم:

و) التخطيط للتطوير:

١. مدى تحقق الإجراءات المقترحة لتطوير الخبرة الميدانية في التقارير السابقة (إن وجدت):

التحليل	النتائج	الإجراءات المتخذة	الإجراءات المقترحة في آخر تقارير الخبرة الميدانية
			أ-

					ب-
					ج-
					د-
<p>٢. اذكر الإجراءات الإضافية المتخذة لتحسين الخبرة الميدانية (بناءً على الخبرات السابقة، أو التقارير، أو الاستطلاعات، أو الآراء المستقلة، أو التقييم).</p>					
<p>٣- خطة العمل للعام/الفصل الدراسي القادم:</p>					
الدعم المطلوب	الشخص المسؤول عن تنفيذ العمل	تاريخ الإتمام	تاريخ البدء	أهداف التطوير المستهدفة (يجب أن تكون قابلة للقياس)	الإجراءات المقترحة لمزيد من التطوير
					أ-
					ب-
					ج-
					د-

اسم أستاذ

المقرر:

التوقيع:

تاريخ استكمال التقرير:

اسم المشرف الميداني:

اسم منسق البرنامج:

التوقيع:

تاريخ الاستلام:
